

DIPARTIMENTO **DJSGE**- Jonico in “Sistemi giuridici ed economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture”

- Titolo dell'attività per l'acquisizione delle competenze trasversali*:

Public Procurement -Attività di celebrazione della gara e ricerca gare IUS10

- Sede dell'attività e modalità di erogazione: **CdS economici DJSGE** (via Ancona/Lago Maggiore, Taranto): 14 ore– **Piattaforma Microsoft Teams** 40 ore

- Periodo di svolgimento delle attività formative: **dal 16 febbraio 2023 al 15 maggio 2023**

- Durata dell'attività (in ore): **54 (48 + 6 ore verifiche)**: 23 giornate formative in 12 settimane (escluse festività e ponti). 1 giornata 2,30 ore di lezione

- Data entro la quale è possibile effettuare l'iscrizione (precedente allo svolgimento del 30% delle attività formative previste nell'ambito di ciascun insegnamento o laboratorio) **28 febbraio 2023**

- Numero di CFU attribuibili agli studenti che avranno frequentato almeno il 70% delle lezioni/ sessioni di apprendimento/laboratori/seminari ed avranno superato le relative prove finali (esame di profitto o verifica): **6 CFU**

- Breve descrizione delle attività proposte e delle metodologie didattiche da adottare**:
L'insegnamento ha carattere prettamente pratico e si svolgerà simulando lo svolgimento di una gara pubblica dalla fase di preparazione del bando e disciplinare di gara, quindi della documentazione e delle attività prodromiche alla celebrazione della gara da parte della SA. Quindi si faranno procedere i discenti alla preparazione e invio della domanda di partecipazione e della documentazione di gara (amministrativa, tecnica ed economica); infine si procederà alla celebrazione dalla gara da parte della commissione di gara, fino all'aggiudicazione definitiva. Inoltre si mostreranno ai discenti le tecniche e le piattaforme utilizzate dalle aziende per rintracciare le gare di loro interesse. Il discente al termine del corso di insegnamento sarà in grado di redigere una domanda di partecipazione alla gara, completa degli elementi richiesti dal disciplinare di gara, di valutare le domande pervenute, svolgendo il compito di RUP e di commissario di gara, nonché di redigere un bando e un disciplinare di gara, completo del capitolato e delle eventuali specifiche tecniche. Infine, il discente sarà in grado di proporre all'azienda le migliori piattaforme per rintracciare le gare pubbliche e private alle quali la stessa azienda potrà candidarsi per la partecipazione alla gara.

- Cognome, nome e recapito di posta elettronica o telefonico del/i docente/i responsabile/i: M.T., Paola Caputi Iambrenghi: **paolacaputiamb@gmail.com** mariateresa.caputijambrenghi@uniba.it.